

# Regulamin Ogólnopolskiej Tematycznej „Olimpiady wiedzy o prawach i wolnościach obywatelskich” organizowanej przez Wydział Prawa i Administracji Uczelni Łazarskiego w Warszawie

## I Postanowienia Ogólne

1. Podstawę do przeprowadzenia „Olimpiady wiedzy o prawach i wolnościach obywatelskich” – zwanej dalej Olimpiadą - stanowi Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U. 2002 nr 13 poz. 125).
2. Organizatorem Olimpiady jest Wydział Prawa i Administracji Uczelni Łazarskiego w Warszawie z siedzibą przy ul. Świeradowskiej 43 zwany dalej Organizatorem Olimpiady.
3. Organizator Olimpiady powołuje Komitet Główny, który sprawuje nadzór organizacyjny i merytoryczny nad przebiegiem całej Olimpiady. Siedzibą Komitetu Głównego jest Uczelnia Łazarskiego Wydział Prawa i Administracji Uczelni Łazarskiego w Warszawie przy ul. Świeradowskiej 43.

## II Cele Olimpiady

1. Celem olimpiady jest:
  - a) kształtowanie wśród młodzieży postaw służących rozwojowi praw obywatelskich, kompetencji obywatelskich oraz świadomości i kultury prawnej;
  - b) rozwijanie wśród młodzieży praktycznej wiedzy o społeczeństwie i zasadach prawnych;
  - c) kształtowanie wartości wychowawczych i umiejętności samodzielnego zdobywania i rozszerzania wiedzy w zakresie prawa;
  - d) zainteresowanie uczniów problematyką prawną, w szczególności w zakresie praw i obowiązków obywatelskich;
  - e) stymulowanie aktywności poznawczej młodzieży uzdolnionej;
  - f) stwarzanie młodzieży możliwości współzawodnictwa w rozwijaniu swoich uzdolnień.

## III Struktura organizacyjna Olimpiady

1. Olimpiadę przeprowadza Komitet Główny.
2. Organizator Olimpiady powołuje Komitet Główny, który sprawuje nadzór organizacyjny i merytoryczny na przebiegiem Olimpiady. Skład Komitetu Głównego jest określony w akcie powołania stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.

## **IV Zadania Komitetu Głównego Olimpiady**

Podstawowym zadaniem Komitetu Głównego jest przeprowadzanie Olimpiady, a w szczególności:

- a) organizacja przebiegu poszczególnych etapów Olimpiady;
- b) przygotowanie arkusza z pytaniami do każdego etapu Olimpiady;
- c) opracowywanie wykazu zalecanej literatury dla uczestników Olimpiady na poszczególne jej etapy;
- d) ocena prac uczestników Olimpiady;
- e) przygotowanie terminarza przebiegu Olimpiady, zwanego dalej harmonogramem;
- f) przesłanie w odpowiednim terminie testów na poszczególne etapy Olimpiady do szkół, które zgłosiły udział w Olimpiadzie;
- g) przygotowanie i wydanie dyplomów i zaświadczeń dla Laureata, Finalistów, nauczycieli przygotowujących uczniów do Olimpiady i szkół biorących udział w Olimpiadzie;
- h) przygotowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych;
- i) prowadzenie „Internetowego systemu obsługi Olimpiady” i udostępnianie go pod adresem internetowym Olimpiady;
- j) rozwiązywanie problemów i sporów w tym wykluczenia z udziału w Olimpiadzie uczestników naruszających postanowienia Regulaminu Olimpiady lub anulowanie wyników poszczególnych etapów Olimpiady lub nakazania powtórzenia eliminacji w razie ujawnienia istotnych (naruszających regulamin Olimpiady) nieprawidłowości;
- k) reprezentacja Olimpiady na zewnątrz;
- l) nawiązywanie współpracy z partnerami zewnętrznymi (np. sponsorami).
- m) gromadzenie dokumentacji dotyczącej olimpiady
- n) wykonanie innych zadań określonych w wymienionym w pkt. I rozporządzeniu.

## **V Założenia Ogólnopolskiej Olimpiady**

1. Prawo do udziału w Olimpiadzie przysługuje uczniom szkół ponadgimnazjalnych: liceów ogólnokształcących, liceów profilowanych, techników, uzupełniających liceów ogólnokształcących i techników uzupełniających oraz dla uczniów ponadpodstawowych

szkół średnich, ogólnokształcących i zawodowych, dających możliwość uzyskania świadectwa dojrzałości.

2. Olimpiadę organizuje się jako trójstopniowe zawody o zasięgu ogólnopolskim:
  - a) Etap I – eliminacje szkolne, które odbywają się w każdej z zainteresowanych szkół;
  - b) Etap II - eliminacje okręgowe, które odbywają się w jednej ze wskazanych przez organizatora szkół znajdującej się w mieście wojewódzkim;
  - c) Etap III – finał na wydziale Prawa i Administracji Uczelni Łazarskiego w Warszawie.
3. Uczestnictwo w Olimpiadzie jest dobrowolne i bezpłatne.
4. Komitet Główny może delegować część swoich uprawnień i obowiązków na:
  - a) Komisje Szkolne – w zakresie przeprowadzenia I Etapu Olimpiady;
  - b) Komisje Okręgowe - w zakresie przeprowadzenia II Etapu Olimpiady.

## **VI Etapy Olimpiady**

### **I Etap Olimpiady – eliminacje szkolne**

1. I Etap Olimpiady jest etapem szkolnym.
2. Dyrektor szkoły, której uczniowie zgłoszą chęć udziału w Olimpiadzie, powołuje Komisję Szkolną, pod przewodnictwem nauczyciela wiedzy o społeczeństwie, historii lub prawnika.
3. Przewodniczący Komisji Szkolnej jest odpowiedzialny za przebieg zawodów w danej szkole, przestrzeganie Regulaminu Olimpiady przez uczestników oraz sporządzenie kompletu dokumentacji dotyczącej I Etapu Olimpiady.
4. Eliminacje szkolne mają charakter testu pisemnego.
5. Do drugiego etapu przechodzą uczestnicy eliminacji szkolnych, którzy uzyskali 80% możliwych do uzyskania punktów.
6. Komisja Szkolna wprowadza system kodowania zgodnie z wytycznymi otrzymanymi od Komitetu Głównego.
7. Protokół z eliminacji szkolnych (wraz ze wszystkimi pracami uczniów) przesyłany jest Komitetu Głównemu na adres Komitet Główny Olimpiady Uczelnia Łazarskiego ul. Świeradowska 43 02 -662 Warszawa w terminie wskazanym w harmonogramie.
8. Wyniki I Etapu Olimpiady publikowane są na stronach internetowych Olimpiady w terminie podanym w harmonogramie.

### **II Etap Olimpiady – eliminacje okręgowe**

1. II Etap Olimpiady odbywa się w siedzibie szkoły w mieście wojewódzkim, z którymi Komitet Główny zawarł stosowne porozumienie.

2. Przeprowadzanie eliminacji okręgowych należy do zadań Komisji Okręgowych. Komisja Okręgowa podlega kontroli Komitetu Głównego Olimpiady.
3. Komisje Okręgową powołuje Dyrektor szkoły, w której odbywa się II Etap Olimpiady. Komisja pracuje pod przewodnictwem nauczyciela wiedzy o społeczeństwie, historii lub prawnika.
4. Przewodniczący Komisji Okręgowej jest odpowiedzialny za przebieg zawodów w danej szkole, przestrzeganie Regulaminu Olimpiady przez uczestników oraz sporządzenie kompletu dokumentacji dotyczącej II Etapu Olimpiady.
5. Protokół z eliminacji okręgowych (wraz ze wszystkimi pracami uczniów) przesyłany jest Komitetu Głównemu na adres Komitet Główny Olimpiady Uczelnia Łazarskiego ul. Świeradowska 43 02 -662 Warszawa w terminie wskazanym w harmonogramie.
6. Eliminacje okręgowe oparte są na teście pisemnym i zadaniach otwartych.
7. Do trzeciego Etapu przechodzi sześciu uczestników eliminacji okręgowych, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów.
8. Komisja Okręgowa wprowadza system kodowania zgodnie z wytycznymi otrzymanymi od Komitetu Głównego.

### **III Etap Olimpiady – Finał**

1. III Etap Olimpiady odbywa się na Wydziale Prawa i Administracji Uczelni Łazarskiego w Warszawie.
2. Finał opiera się na zadaniach testowych i pytaniach otwartych.
3. Komitet Główny powołuje Komisje Finałową, do której zadań należy przeprowadzenie III Etapu Olimpiady.
4. W skład Komisji Finałowej wchodzi osoby z wykształceniem prawniczym, odznaczające się dużą wiedzą prawniczą lub praktyką prawną oraz przedstawiciele Komitetu Głównego.
5. Zwycięzcą Olimpiady zostaje uczestnik III Etapu Olimpiady, który w Finale uzyskał największą liczbę punktów. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilku uczestników, wszyscy uzyskują status Laureatów Olimpiady, przy czym z ich grona zostanie wyłoniony decyzją Komisji Finałowej Laureat Główny Olimpiady.
6. Uczestnicy Olimpiady, którzy dostali się do III Etapu Olimpiady uzyskują tytuł Finalisty.
7. Laureat Główny, Laureaci, Finaliści, nauczyciele przygotowujący najlepszych uczniów oraz szkoła, z której pochodzi Laureat Główny otrzymują stosowne zaświadczenia i nagrody, których wartość i przedmiot zostanie opublikowany na stronach olimpiady w formie Komunikatu Komitetu Głównego do momentu zakończenia I etapu Olimpiady.

8. Nagrodę główną dla Laureata Głównego Olimpiady jest nagroda corocznie wskazana przez Dziekana Wydziału Prawa i Administracji. W przypadku, gdy osoba nagrodzona nie odbierze nagrody lub też kontakt z osobą nagrodzoną jest niemożliwy lub utrudniony z przyczyn niezależnych od Organizatora Konkursu, nagroda przepada. W takim przypadku Organizator Konkursu nie dokonuje ponownego wyboru osób nagrodzonych.
9. Nagrody nie podlegają wymianie na ekwiwalent pieniężny.

## **VII Uczestnicy Olimpiady**

1. Szkoły, których uczniowie chcą przystąpić do udziału w Olimpiadzie rejestrują się „Internetowym Systemie Obsługi Olimpiady” w terminie określonym w Harmonogramie Olimpiady.
2. Opiekun uczestników Olimpiady w danej szkole rejestruje uczniów w „Internetowym Systemie Obsługi Olimpiady” na podstawie zgłoszeń uczestnictwa w terminie określonym w Harmonogramie Olimpiady.
3. Administratorem danych osobowych uczestników Olimpiady jest Uczelnia Łazarskiego z siedzibą w Warszawie. Podanie danych osobowych wskazanych w zgłoszeniu uczestnictwa jest dobrowolne, niemniej jednak stanowi warunek udziału w Olimpiadzie. Dane osobowe uczestników Olimpiady są przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia oraz zapewnienia transparentności wyników. Uczestnicy Olimpiady mają prawo dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania.
4. Uczniowie, którzy nie zostali zarejestrowani w „Internetowym Systemie Obsługi Olimpiady” nie mogą uczestniczyć w Olimpiadzie.
5. Wszelkie informacje dotyczące: procesu rejestracji, warunków uczestnictwa i przebiegu Olimpiady są zamieszczane na stronie internetowej Olimpiady.
6. Uczestnicy zobowiązani są do:
  - a) przestrzegania Regulaminu i Harmonogramu przebiegu Olimpiady;
  - b) realizacji zadań zgodnie z założeniami zawartymi w Regulaminie i Harmonogramie;
  - c) informowania Komitetu Głównego o wszelkich sprawach związanych z udziałem w Olimpiadzie – w szczególności o nagłych wypadkach i zastrzeżeniach.
7. Przed rozpoczęciem każdego Etapu Olimpiady uczestnicy potwierdzają swoją tożsamość ważną legitymacją szkolną lub dowodem osobistym.
8. Uczestnicy nie mogą wносить do sali żadnych urządzeń telekomunikacyjnych i elektronicznych nośników informacji, ani z nich korzystać. Nieprzestrzeganie tej zasady stanowi podstawę do dyskwalifikacji uczestnika.

9. Nad prawidłowym przebiegiem olimpiady czuwać będzie Komitet Główny.
10. Organizator Olimpiady zapewnia uczestnikom eliminacji finałowych III Etapu Olimpiady poczęstunek podczas zawodów.
11. Uczestnik eliminacji finałowych III Etapu zamieszkujący poza obszarem metropolii warszawskiej może ubiegać się o pokrycie kosztów dojazdu na Finał Olimpiady w kwocie nie wyższej niż koszt biletu kolejowego II klasy lub – w przypadku braku komunikacji kolejowej – koszt biletu autobusowego, z pełnym wykorzystaniem taryf ekonomicznych i zniżkowych. Pokrycie kosztów możliwe jest jedynie po przedłożeniu biletów PKP lub biletów autobusowych w obie strony. Dojazd prywatnym samochodem (koszt paliwa) nie będzie refundowany. **Organizator nie pokrywa kosztów przejazdu opiekunów uczestników finału.**
12. Organizator Olimpiady może zapewnić uczestnikom eliminacji finałowych nocleg w przededniu zawodów.
13. O zapewnienie noclegu starać się mogą jedynie uczestnicy dojeżdżający na etap finałowy z miejscowości znacząco odległych od miejsca przeprowadzenia Finału oraz nie posiadający dogodnych połączeń komunikacyjnych umożliwiających dojazd w dniu Olimpiady. **Organizator nie pokrywa kosztów noclegu opiekunów uczestników Finału Olimpiady.**

## **VIII TRYB ODWOŁAWCZY**

1. Uczestnik Olimpiady, który kwestionuje wyniki eliminacji, albo zarzuca przeprowadzenie eliminacji z naruszeniem Regulaminu Olimpiady, ma prawo do złożenia odwołania. Odwołanie składa się na piśmie wraz z opisem sytuacji i danymi osobowymi uczestnika.
2. Wszelkie skargi powinny być na miejscu rozpatrywane przez właściwe Komisje, a w przypadku Finału – przez Komitet Główny.
3. Od ustaleń, wyników, procedury postępowania niezgodnego z regulaminem olimpiady na I i II Etapie przysługuje odwołanie do właściwej Komisji za pośrednictwem dyrektora szkoły nie później niż w dniu następnym po zakończeniu eliminacji szkolnych. Komisja w terminie 7 dni od daty otrzymania skargi udziela uczestnikowi odpowiedzi na piśmie przesyłając jej kopie Komitetowi Głównemu.
4. Od ustaleń, wyników, procedury postępowania niezgodnego z regulaminem olimpiady przez Komisję Okręgową przysługuje odwołanie do Komitetu Głównego za pośrednictwem Komitetu Okręgowego wraz z wyjaśnieniami nie później niż w dniu następnym po zakończeniu eliminacji okręgowych. Przewodniczący Komisji Okręgowej

wraz z wyjaśnieniami komisji okręgowej odwołanie przesyła na piśmie listem poleconym do komitetu głównego. Komitet Główny w terminie 7 dni od daty otrzymania skargi udziela uczestnikowi olimpiady odpowiedzi powiadamiając uczestnika i komitet okręgowy. Przewodniczący Komitetu Głównego wskazuje sposób realizacji odwołania poprzez wydanie decyzji stwierdzającej zasadność odwołania, powiadamiając uczestnika i komitet okręgowy. Odwołania powinno zawierać szczegółowy opis okoliczności oraz dane kontaktowe osoby składającej.

## **IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszystkie postanowienia Komitetu Głównego publikowane są na stronie internetowej Olimpiady formie Komunikatu.
2. Decyzje w sprawach nieobjętych powyższym Regulaminem podejmuje Komitet Główny.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U. 2002 nr 13 poz. 125).